

Il Kit AI per chi è manager

e vuole **davvero** imparare come usare
l'intelligenza artificiale per migliorare la
gestione del proprio team.



Perché questo kit?

Essere manager non è semplice. Le attività da seguire sono tante, ma le giornate spesso passano tra compiti amministrativi e ripetitivi. Alla fine, il tempo per le decisioni strategiche o per dedicarti **davvero** al tuo team è poco.

La buona notizia? L'**AI** sta cambiando tutto questo.

Questo kit ti aiuterà a capire come l'AI può ridurre le tue attività manuali e aumentare il tuo impatto come leader, attraverso **consigli pratici**, tool e prompt pronti all'uso.

A large, stylized 'AI' logo in white, centered within a large orange circle. The background of the entire slide features a gradient of orange and red, with several overlapping circles of varying sizes and colors (orange, red, pink) creating a modern, tech-oriented aesthetic.

AI

Indice

Per ogni area troverai utilizzi di AI più frequenti, consigli utili e prompt pronti all'uso.

AI per gestire (meglio) i carichi di lavoro

AI per velocizzare le fasi di recruiting

AI per supportare la crescita del tuo team

Organizzare il lavoro del team, in poco tempo

Chi è manager lo sa: spesso, bisogna essere equilibrati.

Distribuire i carichi di lavoro in modo efficiente, rispettando le necessità di tutti, è **già un'impresa**. Se poi arriva un imprevisto o una malattia, tutto va ripensato all'ultimo minuto, spesso tra email e fogli Excel.

Per fortuna, adesso questo puoi delegarlo all' **AI** .



Rileva automaticamente i conflitti nei turni.



Individua subito chi è disponibile.



Calcola in automatico i limiti di ore, per evitare sanzioni e ridurre il rischio di burnout.

43%

Del tempo dei manager italiani è sprecato in **attività amministrative**.

Fonte: Factorial, Report Vita Da Manager, 2025





I tool di AI per gestire al meglio il tuo team

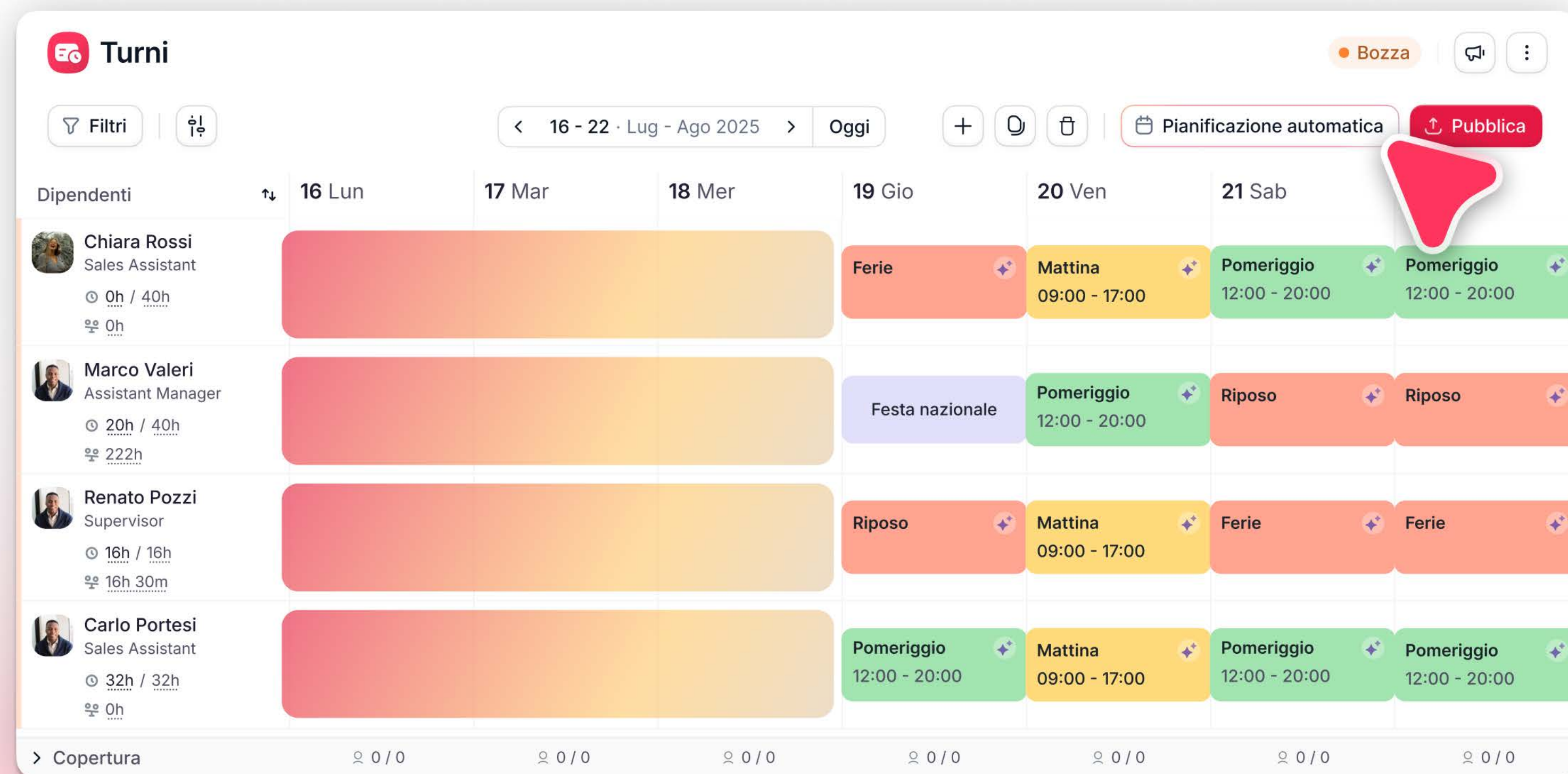
Vediamo ora come Factorial e altri strumenti usano l'AI per aiutarti, concretamente, a ridurre il lavoro manuale nella gestione operativa del team.

Factorial

L'AI di Factorial ti aiuta a **pianificare i turni** in poco tempo. Ecco come funziona:

- Tu imposti le regole da seguire.
- L'AI incrocia i dati del team e **genera una proposta** in base a disponibilità, assenze e carichi di lavoro.
- Dopo il tuo ok, le persone **ricevono una notifica** e possono gestire eventuali cambi direttamente in piattaforma.

In più, con Factorial puoi monitorare budget, andamento e ore di presenza per ogni progetto, così hai tutto sotto controllo.





I tool di AI per gestire al meglio il tuo team

Altri strumenti che possono darti una mano concreta nella gestione del tempo e dei progetti sono:



Wrike AI – Analizza i tuoi progetti per identificare potenziali rischi che potrebbero causare ritardi nelle scadenze, assegnando specifici livelli di rischi (basso, medio o alto).



Reclaim – Aiuta a organizzare meglio il tuo tempo e quello del team, pianificando riunioni in modo intelligente e proteggendo lo spazio per il lavoro profondo, così tutti possono dare il meglio di sé.



Anche pianificando con ampio anticipo, gli imprevisti possono capitare. Allena il tuo **problem-solving** con questi **esercizi pratici**.



3 prompt salva-tempo per organizzare il lavoro

Il prompt giusto fa la differenza tra un risultato vago e un impatto concreto. Qui trovi tre esempi pronti da usare per avere subito risultati tangibili sul tuo lavoro e su quello del tuo team.

Organizzare la settimana per massimizzare **l'impatto strategico**

"Agisci come un esperto di time management. Analizza il mio calendario settimanale [*allegato*] e proponi una redistribuzione che massimizzi il lavoro strategico, riduca il tempo dedicato alle attività operative e suggerisca quali compiti delegare o spostare."

Pianificare **i turni** o la rotazione del team

"Ecco la lista dei membri del team, la disponibilità oraria e le restrizioni individuali. Il tuo compito è creare una proposta di pianificazione dei turni per [*periodo*] che rispetti: equilibrio dei carichi, copertura delle fasce orarie critiche e rotazione equa tra i membri. Includi anche eventuali alert (es. carichi eccessivi o sovrapposizioni)."

Prevedere **colli di bottiglia** e pianificare risorse future

"Ecco il piano operativo del mio team per i prossimi 3 mesi, con i progetti assegnati e le ore stimate per ciascun membro. Il tuo compito è individuare possibili colli di bottiglia o carenze di risorse. Suggerisci dove serve assumere o potenziare competenze interne e proponi azioni correttive."



Qui trovi **7 consigli pratici** per gestire al meglio i carichi di lavoro nel team.



Trova le risorse giuste, senza impazzire

Quante volte ti è successo?

Apri una posizione nel team e in pochi giorni ricevi dai recruiter migliaia di CV da analizzare nei “tempi morti”, mentre le attività si accumulano e il team ha sempre più bisogno di supporto.

Con l'**AI** puoi respirare e coprire la posizione in metà del tempo.



Analizza molti CV in poco tempo.



Riduce i bias cognitivi nella selezione.



Ti aiuta a individuare le figure più in linea con la posizione.

44 giorni

Il tempo medio per
chiudere una selezione.

Fonte: [Josh Bersin Company & AMS](#), 2023





I tool di AI per assumere in meno tempo

Vediamo ora alcuni strumenti che usano l'AI per alleggerire il carico di lavoro dei manager nei processi di selezione.

Factorial

Con Factorial, i manager hanno un **assistente efficiente** che si occupa degli aspetti più manuali della ricerca.

L'AI riassume CV e lettere di presentazione, fornendoti le informazioni principali, e ti segnala i **profili più in linea**, così puoi valutare in meno tempo.

Puoi anche **fissare colloqui e comunicare** con i candidati direttamente dalla piattaforma. E se vuoi lasciare feedback al recruiter, puoi scriverli nel profilo del candidato: tutto resta tracciato, senza dover passare da un tool all'altro.

AI Top Match

Assunzioni > Posizioni > Assistente vendita > Giacomo Pezzolla



Giacomo Pezzolla

Assistente vendita

Fase

Screening

Email giacomo.pezzolla@gmail.com

Telefono +39 393 123 4567

Candidatura inviata il: 25/05/2023

Panoramica

Valutazione

File

Messaggi

Altre info

Questo candidato sembra un ottimo match!

Giacomo Pezzolla ha esperienza nel coordinamento vendite e combina capacità organizzative con un approccio attento al cliente.

Esperto in assistenza clienti, gestione delle vendite, esposizione dei prodotti e tecniche di upselling.

Domande di selezione

Vivi o saresti disposto a vivere a Roma?

Sì.

Quali sono le tue aspettative di stipendio?

€30.000

Quando puoi iniziare?

Luglio 2025

Puoi legalmente lavorare in Italia?

Sì

Quali lingue sai parlare fluentemente?



CONTATTI

ROMA

[LINKEDIN.COM/IN/GIACOMO](https://www.linkedin.com/in/giacomo)

GIACOMO@EMAIL.COM

+49 170 123 4567

Giacomo Pezzolla
Assistente vendita

ESPERIENZA

2022 - Presente

Siemens Digital Industries

- Definire la strategia per le nuove funzionalità software di automazione.
- Coordinare il lavoro di sviluppo, vendite e marketing.
- Aumentare del 15% il modulo chiave dei programmi di formazione per i clienti.

2019 - 2022

SAP SE

- Esperienza nella gestione di progetti di sviluppo di app per Android e iOS.
- Capacità di bilanciare le esigenze editoriali, di business e di marketing.
- Esperienza nella gestione di piattaforme web.

2016-09 - Presente



I tool di AI per assumere in meno tempo

Altri strumenti che possono supportarti concretamente nella ricerca dei candidati sono:



HireVue – un tool che utilizza l'AI per analizzare i colloqui video e aiutarti a valutare meglio le competenze dei candidati.



Metaview – ti offre un supporto durante i colloqui, generando automaticamente note, riassunti e punti chiave, così tu puoi concentrarti sulla conversazione.



Trovare la persona giusta è sempre un lavoro di squadra. Scopri come **hiring manager e recruiter** possono collaborare nel modo migliore.



3 prompt per aiutarti a trovare le figure giuste

Dieci colloqui da organizzare e una ventina candidati da valutare in una settimana? Ecco tre prompt per non impazzire.

Prepararsi al meglio per un colloquio tecnico

“Ecco il CV di un candidato e la job description per *[ruolo]*. Il tuo compito è generare 5 domande tecniche approfondite da porre al candidato, includendo il livello di difficoltà e il tipo di risposta attesa (concetto teorico, esercizio pratico, scenario reale).”

Classificare i CV e spiegare l'allineamento dei migliori candidati

“Ecco 20 CV e una job description. Il tuo compito è classificare i CV in base alla loro corrispondenza con la job description. Evidenzia i cinque candidati migliori e fornisci una breve spiegazione del motivo per cui ciascuno di essi è particolarmente adatto.”

Sintetizzare le note post-colloquio per il recruiter

“Ecco le mie note dopo il colloquio con tre candidati per la posizione di *[ruolo]*. Il tuo compito è organizzare le informazioni in modo chiaro per il recruiter: riassumi punti di forza, aree di dubbio e livello di allineamento con la job description per ciascun candidato.”

Supportare meglio la crescita delle persone

Il ruolo n.1 di ogni manager è aiutare il team a crescere.

Ma per farlo servono **tempo e attenzione**, risorse che, ci dicono i dati, sono sempre più rare per chi è manager. Sommersi dalla burocrazia e dalle task ripetitive, lo spazio per le persone si riduce.

È qui che l' **AI** viene di nuovo in soccorso. Come?



Elabora i dati sull'engagement e sulla soddisfazione del team in poco tempo.



Analizza le performance di ogni persona.

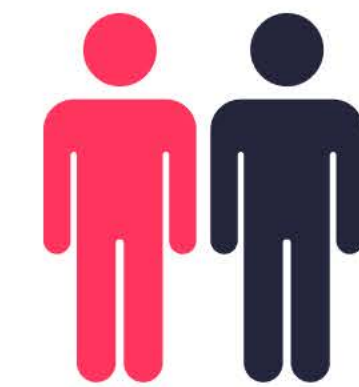


Suggerisce piani d'azione personalizzati.

89%

Dei manager italiani credono che il proprio carico di lavoro **impedisca di costruire una relazione solida** con il team.

Fonte: Factorial, [Report Vita Da Manager](#), 2025



1 su 2

Manager si è accorto troppo tardi che un dipendente era **infelice**.

Fonte: Factorial, [Report Vita Da Manager](#), 2025





I tool di AI che ti aiutano a far crescere il team

Chi ha detto che AI e persone devono essere agli antipodi? Ecco alcuni strumenti di AI che ti aiuteranno a mettere, finalmente, le persone al centro.

Factorial

Con l'AI di Factorial puoi essere più presente e aiutare ogni persona a crescere secondo i suoi bisogni. Ecco come ti aiuta:

- **Crea e analizza questionari** in pochi secondi.
- **Ti prepara per i 1:1** ricordandoti il contesto dei meeting precedenti, prende appunti e suggerisce prossimi passi.
- **Analizza le performance review** e mette in evidenza i punti chiave.
- **Suggerisce piani d'azione** per ogni persona.

Tutti i dati sono poi raccolti in **grafici chiari** e interattivi, così puoi monitorare tutto.

Meeting > Meeting con Paolo

Trascrizione in corso

Insight
Paolo ha evidenziato la necessità di maggior formazione.

Consiglio!
Chiedi quali aree o skill vorrebbero approfondire.

Paolo

Esci

Marta / Paolo 1:1 (Agosto)

Preparazione per il meeting

- Max ha condiviso che avere priorità più chiare aiuterebbe a ridurre lo stress e a rendere le attività quotidiane più gestibili.
- Ulteriore formazione potrebbe aumentare la fiducia nella gestione delle diverse esigenze dei clienti.
- Abbiamo anche esaminato i risultati di vendita, il...

Prossimi step

- ☐ Organizzare una breve sessione di formazione (ad es., come gestire clienti difficili) per aumentare la sua sicurezza.
- ☐ Continua a monitorare insieme le performance di vendita e il feedback dei clienti.



I tool di AI che ti aiutano a far crescere il team

L'AI può anche aiutare i membri del tuo team a rafforzare o sviluppare nuove skill. Ecco alcuni tool perfetti per questo:



5Mins AI – un tool che combina AI e micro-learning per creare percorsi di formazione in stile Tik-Tok: accessibili, rapidi e su misura.



Better Up – fornisce un tutor AI che aiuta le persone a sviluppare soft skill, resilienza e leadership, anche attraverso esercizi pratici come i role play.



Ecco alcuni metodi e suggerimenti pratici per alimentare la crescita continua nel tuo team.



3 prompt per migliorare soddisfazione e fiducia

Analizzare la **soddisfazione del team** e suggerire azioni correttive

“Ecco i risultati del sondaggio di soddisfazione del team degli ultimi 12 mesi *[allegati]*. Il tuo compito è analizzare i punteggi medi, le aree più critiche e i commenti aperti dei membri del team. Evidenzia eventuali pattern ricorrenti e suggerisci tre azioni pratiche per migliorare il benessere e l’engagement del team.”

Progettare un piano di 30 giorni per **migliorare la fiducia del team**

“Agisci come consulente di cultura aziendale. Crea un piano di 30 giorni per costruire più fiducia all’interno del team. Il piano dovrebbe includere: rituali specifici, cicli di feedback strutturati e momenti pratici di team building. Assicurati che il piano sia attuabile e possa essere implementato immediatamente con risorse minime”.

Scrivere un **discorso motivazionale** per il team

Agisci come un collega di brainstorming. Suggeriscimi due o tre punti chiave per un breve discorso di 3 minuti per motivare il team dopo un trimestre difficile. I punti dovrebbero riconoscere le sfide affrontate (*inseriscile qui*), essere stimolanti sulla visione futura e includere un invito all’azione per unificare il team.



Il feedback funziona solo se sai come darlo. Scopri i **consigli pratici per feedback più efficaci**.

Vai oltre ChatGPT.

L'AI funziona al meglio quando conosce la tua azienda e i tuoi team.



[Guarda un video sull'AI di Factorial](#)



Il gestionale aziendale che aiuta chi è manager a eliminare la burocrazia per **concentrarsi sulle persone.**

[Richiedi una demo](#)

